

## SERVIZI VARI / SERVIZI ALLO SPORTELLO

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### **BANCA POPOLARE DI RAVENNA SPA (codice ABI 5640.8)**

Sede legale in Ravenna, via A. Guerrini, 14

Codice Fiscale, Partita Iva e Numero di Iscrizione al Registro delle Imprese RA 00070300397 –

Iscrizione all'Albo delle Banche 1161 – Gruppo bancario Banca popolare dell'Emilia Romagna - 5387.6

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

Telefono: 0544/540111 (centralino) - Fax: 0544/540460

Sito internet [www.bpr.it](http://www.bpr.it),

indirizzo e-mail [bpr@bpr.it](mailto:bpr@bpr.it)

### CHE COSA SONO I SERVIZI VARI / SERVIZI ALLO SPORTELLO

I "Servizi Vari" sono servizi richiedibili e attivabili dalla clientela in correlazione ad altri servizi offerti dalla Banca.

I "Servizi allo sportello" sono operazioni estemporanee che possono essere effettuate allo sportello o presso gli sportelli Atm della Banca, anche da Clienti e non.

Tra i principali rischi vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- in caso di inesatta indicazione dell'identificativo unico da parte dell'ordinante, quest'ultimo è responsabile delle eventuali conseguenze derivanti da tale errore;
- ritardo o mancata esecuzione dell'ordine di pagamento dovuti a cause non imputabili alla banca (es. scioperi, disordini civili, insurrezioni, guerre, ecc.), o a disposizioni non complete o non corrette impartite dal cliente alla banca.

### Caratteristiche specifiche dei servizi vari/servizi allo sportello

<b>A chi sono rivolti</b>	<i>A clienti consumatori e non consumatori.</i>
<b>Cosa fare per attivarli</b>	<i>Presentarsi presso qualsiasi filiale della Banca con un documento di identità valido ed il codice fiscale, per le persone fisiche, o con l'opportuna documentazione identificativa per le imprese.</i>
<b>A chi rivolgersi per ulteriori informazioni</b>	<i>Presso tutte le filiali della Banca Popolare di Ravenna</i>

**CONDIZIONI ECONOMICHE**

**SERVIZI VARI**

<b>CONOSCI IL TUO CLIENTE - SERVIZIO PER LE IMPRESE</b>	
Dossier Base	€ 14,00
Dossier Base + informazione bancaria	€ 20,00
Dossier Approfondito (società di persone)	€ 24,00
Dossier Approfondito (società di capitali)	€ 32,00
Dossier Approfondito + informazione bancaria (società di persone)	€ 28,00
Dossier Approfondito + informazione bancaria (società di capitali)	€ 36,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Italia (evasione in 12 giorni)	€ 48,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Italia (evasione in 6 giorni)	€ 66,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Italia (evasione in 4 giorni)	€ 84,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Europa standard	€ 113,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Europa urgente	€ 180,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Usa – Canada standard	€ 124,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Usa – Canada urgente	€ 200,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Resto del Mondo standard	€ 165,00
Rapporto Informativo d'Agenzia Resto del Mondo urgente	€ 232,00
Bilancio Ufficiale (soc. capitali, cooperative, consortili)	€ 30,00
Verifica Immobiliare (ogni conservatoria costo ricerca)	€ 36,00
Verifica Immobiliare costo per ogni formalità visionata	€ 6,00
<b>ASSICURAZIONE CREDITI ITALIA / EXPORT - SERVIZIO PER LE IMPRESE</b>	
Commissione apertura polizza	Servizio non disponibile
Commissione denuncia di mancato pagamento	Servizio non disponibile
Commissione azione di recupero crediti	Servizio non disponibile
Commissione per ogni fattura assicurata (solo con la polizza singola export)	Servizio non disponibile
<b>LETTERA DI REFERENZA BANCARIA</b>	
Rilascio lettera di referenza bancaria in lingua italiana	Massimo € 120,00
<b>ALLINEAMENTO ELETTRONICO RID</b>	
Richiesta di allineamento elettronico RID a Banca domiciliaria	€ 1,00
<b>AMMORTAMENTO</b>	
Spese per ammortamento libretti di deposito a risparmio e certificati di deposito a risparmio	€ 60,00
<b>CERTIFICAZIONE COMPETENZE</b>	
Commissione	Massimo € 50,00
<b>CERTIFICAZIONE DI BILANCIO</b>	
Rilascio di dichiarazioni sui rapporti intrattenuti con ditte clienti a società incaricate della revisione contabile	massimo € 81,09
<b>CERTIFICATI DI CONFORMITÀ AUTO</b>	
Spese incasso certificati di conformità auto	€ 2,00

<b>DUPLICATI</b>	
Commissione per ogni documento dei quali sia richiesta la riproduzione	€ 10,00
Copia del rendiconto del servizio di gestioni di portafoglio - GPM	€ 25,00
<b>INCASSO SCHEDINE/BIGLIETTI</b>	
Commissione di incasso	0,70% dell'importo, con un minimo di € 20,66 e un massimo di € 258,23
Spese di assicurazione e trasporto	Importo concordato con il cliente
<b>TRASFERIMENTO FONDI DA E VERSO L'IRAN AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 961/10</b>	
Spese per l'attivazione della procedura di notifica	€ 50,00
Spese per l'attivazione della procedura di richiesta di autorizzazione	€ 200,00
<b>SERVIZIO DI RACCOLTA, TRATTAMENTO DEL CONTANTE E TRASPORTO VALORI</b>	
Commissione di raccolta, trattamento del contante e trasporto valori	1% dell'importo trattato. Importo massimo eur 200,00.
<b>SERVIZI ALLO SPORTELLO</b>	
<b>ABBONAMENTI E BIGLIETTI PER MANIFESTAZIONI DIVERSE</b>	
Diritti e commissioni di prevendita	massimo 10% del prezzo del biglietto o dell'abbonamento.
<b>EFFETTI ITALIA</b>	
Commissioni di pagamento per cassa di "Effetti Italia" scadenti presso:	
- sportelli Banca popolare dell'Emilia Romagna	€ 0,00
- altri Istituti Bancari aderenti diretti	€ 1,38
- altri Istituti Bancari aderenti indiretti	€ 1,38
<b>VOUCHER INPS</b>	
Commissione per emissione voucher INPS	€ 1,00
<b>INCASSO BUONI PASTO</b>	
Commissione per ogni plico spedito e per ogni società emittente buoni	€ 10,00
Termine di presentazione –giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza fissata dai Calendari delle Aziende Convenzionate .Il rispetto di tale data permette il rimborso. Entro la scadenza fissata nei calendari, altrimenti l' accredito viene effettuato il mese successivo	3 giorni lavorativi
<b>COMMISSIONE PER NEGOZIAZIONE PER CASSA DI ASSEGNI BANCARI O CIRCOLARI</b>	
Commissione per negoziazione per cassa di assegni bancari o circolari, tratti/emessi su altri Istituti (esclusi gli assegni circolari dell'Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane)	0,30% con un minimo di € 1,55
<b>QUIDONAMAT</b>	
Versamenti effettuati dai titolari di carta bancomat/pagobancomat presso sportelli ATM BPR a favore di Onlus	€ 0,50
<b>TRIBUTI E CONTRIBUTI</b>	
F 24 – incasso	€ 0,00
F 24 – rimborso spese per fornitura quietanza cartacea	€ 1,00
F 23 – incasso	€ 0,00
Bollettini ICI – incasso	€ 3,02

<b>UTENZE E FATTURE DIVERSE</b>	
<b>Enel/Telecom/ Utenze acqua e gas di enti diversi</b>	
- con addebito in c/c senza ordine permanente	€ 3,02
<b>Hera</b>	
- con addebito in c/c senza ordine permanente	€ 1,30
<b>Fatture diverse</b>	
- con addebito in c/c senza ordine permanente	Max € 3,00
<b>Rai</b>	
Pagamento canone Rai presso sportelli Atm BPR	€ 1,50
<b>Imposte e Tasse iscritte in ruoli esattoriali, per ogni rata (oltre le spese reclamate)</b>	
- con addebito in c/c senza ordine permanente (bollettino RAV)	€ 3,02
<b>Bollettino bancario Freccia</b>	
<b>Commissioni</b>	
Pagamento allo sportello	€ 1,30
Commissioni a carico Azienda creditrice	€ 1,55
<b>Valute di accredito</b>	
pagamento presso sportelli ns. Banca	data ricezione fondi
pagamento presso altri Istituti Bancari	data ricezione fondi

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso

Le operazioni allo sportello sono attivate a discrezione e su iniziativa del cliente.

Per le operazioni relative a servizi vari, ove sia prevista la sottoscrizione di apposito contratto, il Cliente e la Banca potranno recedere liberamente dal contratto (art. 1373 cod. civ. ).

### Tempi massimi di chiusura del rapporto

Il recesso dal contratto provoca la chiusura del rapporto, che dovrà avvenire entro il termine massimo di 60 (sessanta)giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione di recesso.

### Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca istituito presso la Direzione Generale, Segreteria Generale, **Via Guerrini 14, - 48121 Ravenna (RA)**, che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

L'Arbitro Bancario Finanziario è articolato sul territorio nazionale in tre Collegi:

Milano decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Emilia Romagna, Friuli -Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Piemonte, Trentino-Alto Adige, Valle d'Aosta, Veneto.

Segreteria tecnica del Collegio di Milano, Via Cordusio, 5, 20123 Milano, Telefono: 02 724241

Roma decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Abruzzo, Lazio, Marche, Sardegna, Toscana, Umbria, oppure in uno Stato estero.

Segreteria tecnica del Collegio di Roma, Via Venti Settembre, 97/e, 00187 Roma, Telefono: 06 47921

Napoli decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sicilia.

Segreteria tecnica del Collegio di Napoli, Via Miguel Cervantes, 71, 80133 Napoli, Telefono. 081 7975111

### Conciliazione

Il cliente, in caso di controversia con la Banca, può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca stessa, grazie all'intervento di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore BancarioFinanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, via delle Botteghe Oscure 54.

## LEGENDA

<b>Ammortamento</b>	Procedura per la sostituzione di Libretti di deposito a risparmio e Certificati di deposito a seguito di smarrimento, furto, distruzione del documento stesso.
<b>Assicurazione Crediti</b>	Servizio richiedibile da Imprese per l'assicurazione di crediti vantati a fronte di forniture.
<b>Bollettino bancario Freccia</b>	Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo (bollettino) inviatogli dal creditore.
<b>Consumatore</b>	Persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.
<b>Effetti Italia</b>	Cambiali e Ricevute bancarie (Ri.Ba)
<b>Quidonamat</b>	Servizio attivo presso gli sportelli ATM per la donazione di somme a fine benefico.
<b>Procedura di notifica</b>	Notifica all'Autorità nazionale competente riguardante trasferimenti di fondi da e verso l'Iran di importo superiore a 10.000 euro, se l'operazione sottostante riguarda prodotti alimentari, assistenza sanitaria, attrezzature mediche o che rivestono natura umanitaria, oppure per trasferimenti fondi di importo compreso fra 10.000 e 40.000 euro riguardanti altri settori commerciali.
<b>Procedura di richiesta di autorizzazione</b>	Richiesta di autorizzazione preventiva all'Autorità nazionale competente riguardante trasferimenti di fondi da e verso l'Iran di importo superiore a 40.000 euro o se costituiscono regolamento frazionato di contratti di valore pari o superiore a 40.000 euro riferiti ad operazioni commerciali che non hanno oggetto i prodotti alimentari, l'assistenza sanitaria, le attrezzature mediche o che rivestono natura umanitaria.